



Deliberazione della Giunta Comunale

n. 494 del 14/09/2021

Oggetto: SVOLGIMENTO MANIFESTAZIONE HARBOREA 2021- VILLA MIMBELLI 8-9-10 OTTOBRE 2021.

L'anno duemilaventuno, addì quattordici del mese di Settembre, alle ore 15:00 nella Residenza Comunale di Livorno, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

| | | | |
|-----------|-----------------------------|---------------------|-----------------|
| 1 | SALVETTI LUCA | Sindaco | Presente |
| 2 | CAMICI LIBERA | Vice Sindaco | Presente |
| 3 | CEPPARELLO GIOVANNA | Assessore | Presente |
| 4 | VIVIANI SILVIA | Assessore | Presente |
| 5 | GARUFO ROCCO | Assessore | Assente |
| 6 | LENZI SIMONE | Assessore | Presente |
| 7 | RASPANTI ANDREA | Assessore | Presente |
| 8 | FERRONI VIOLA | Assessore | Assente |
| 9 | SIMONCINI GIANFRANCO | Assessore | Presente |
| 10 | BONCIANI BARBARA | Assessore | Presente |

Presiede l'adunanza il Sindaco Luca Salvetti

Assiste il Segretario Generale Massai Maria Luisa

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

premesso che, con protocollo 2021/94475 e successiva integrazione con protocollo 2021/104508 (allegati al presente provvedimento come parte non integrante), il Garden Club Livorno- associazione senza scopo di lucro- propone di co-organizzare e richiede la compartecipazione dell'Amministrazione Comunale per la 10° edizione dell'evento Harborea 2021 (mostra mercato floro-vivaistica) dal 8 al 10 ottobre p.v. in Villa Mimbelli;

considerata la validità dell'evento che negli scorsi anni ha riscosso un successo crescente attirando fino ad oltre 10.000 visitatori, dei quali molti dalla regione Toscana;

acquisito il concordo dell'Assessore al Turismo Rocco Garufo, agli atti dell'Ufficio Turismo;

ricevuto il nulla osta del Settore Cultura all'utilizzo della palazzina ex circoscrizione come segreteria organizzativa dal 4 ottobre fino a fine manifestazione e all'utilizzo del teatrino, agli atti di questo ufficio;

ricevuto il nulla osta da parte dell'Ufficio Gestione e manutenzione dei parchi e del Verde Pubblico all'utilizzo del parco di villa Mimbelli, agli atti dell'Ufficio Turismo;

vista la richiesta di far coincidere gli orari di apertura del Museo Fattori con l'evento stesso e che questo determinerà un maggior costo del personale per l'apertura straordinaria del Museo Fattori, e che la copertura finanziaria è assicurata dagli impegni già assunti dall'Ufficio Musei, come da determina di affidamento della gestione dei servizi museali n. 7814 del 25/11/2020, calcolato in € 576,00;

visto che, in accordo con l'ufficio Musei, sarà prevista l'applicazione del biglietto di entrata ridotto al Museo Fattori, presentando il biglietto di entrata ad Harborea e che l'applicazione del biglietto ridotto al Museo Fattori non comporta variazioni sugli stanziamenti previsti al capitolo di entrata 975 "proventi musei comunali" PF 3.01.02.01.013;

vista la richiesta del Garden Club per l'utilizzo di transenne ed altri servizi;

preso atto che il Comune provvederà alle forniture richieste e sotto elencate, il cui costo trova copertura finanziaria negli impegni già assunti dagli uffici di riferimento:

| | | |
|------------|--------------------------------------|----------|
| Economato: | facchinaggio per fornitura transenne | € 711,60 |
| | pulizia locali Villa Mimbelli | € 97,60 |
| Stamperia: | locandine, depliant e programmi | € 440,00 |

preso atto che il Comune provvederà alla fornitura richiesta sotto elencata, quale mancato introito per l'Amministrazione Comunale:

| | | |
|------------|---------------------------|----------|
| Economato: | noleggio n. 50 transenne: | € 180,00 |
|------------|---------------------------|----------|

ritenuto opportuno concedere all'Associazione Garden Club Livorno, l'esenzione totale del canone patrimoniale di concessione del suolo pubblico e la riduzione al 100% del costo della esposizione pubblicitaria, in base alla Legge 160/2019, "Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone Mercatale" approvato con Delibera di CC n. 32/2021 e le tariffe del canone unico approvate con Delibera G.C. 678/2020, in base agli artt. 43 comma 4 e art. 44, relativi alla possibilità di riduzione/esenzione del Canone Unico per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche per finalità culturali, turistiche e di promozione del territorio;

visto che il Canone Unico per l'occupazione del suolo pubblico ammonta a € 2.183,00 per gli stand commerciali;

ritenuto necessario concedere il nulla osta alla posa di stendardi, gonfaloni e bandierine nelle postazioni concordate per informare dell'evento e visto che l'esposizione pubblicitaria del materiale esclusivamente promozionale quali vele, striscioni e cartelli ha un costo pari a € 250,00;

dato atto che con prot. n. 57131 del 11/05/2021, il Dirigente del Settore Sviluppo Economico, Turismo e Sportello Europa, ha richiesto alla Ragioneria una variazione di bilancio e l'istituzione del Capitolo di Spesa n. 7152 "Contributi riduzioni/esenzioni Canone Unico Patrimoniale" (PCDF 1.04.04.01.000) a seguito dell'emanazione della circolare del Dirigente Settore Servizi Finanziari prot. 52404 del 29/04/2021;

dato atto che il totale del mancato introito per il Canone Unico, riguardante le due fattispecie relative a suolo pubblico ed esposizione pubblicitaria promozionale, risulta di € 2.433,00 che trova copertura sul Capitolo di Spesa n. 7152 di cui sopra;

visto che il tributo per le eventuali esposizioni pubbliche di materiale a carattere commerciale tributo sarà pagato dal Garden Club, così come il costo di affissione dei manifesti dovuto all'Amministrazione Comunale, per il tramite della ICA;

visto il preventivo presentato dall'Associazione nei protocolli indicati in premessa, dove si evidenziano le entrate previste e le spese che generalmente vengono sostenute per allestire la manifestazione e le attività culturali collegate;

visto che l'Associazione, nella richiesta del 1 settembre prot. 2021/104508, ha precisato che la voce delle entrate è soggetta a variazione in base al numero dei biglietti emessi e strappati e che nel caso che si verificasse un utile di bilancio alla presentazione del rendiconto a consuntivo, l'intera somma sarà destinata a codesta Amministrazione acquistando e regalando alla città un determinato numero di alberi, in base alla cifra raccolta, tra quelli che saranno esposti durante l'allestimento di Harborea;

considerato che il consumo di energia elettrica ed acqua non ha un importo facilmente quantificabile ed è comunque minimo, essendo entrambe le forniture utilizzate dall'unico punto ristoro e considerato che la manifestazione si svolge solamente durante il giorno e non in orario notturno;

considerato che il Garden Club presenterà all'uff. Polizia Amministrativa il Modello Unico per manifestazione all'aperto nel quale saranno presenti la richiesta dell'ordinanza, la dichiarazione di impatto acustico, il piano della sicurezza riguardante anche l'emergenza Covid e le altre documentazioni richieste;

visto che il Garden Club è obbligato a rispettare la normativa vigente con un piano di sicurezza e anche un piano sanitario relativo all'emergenza Covid e che ha dichiarato di impegnarsi al rispetto di tutte le prescrizioni di legge;

visto l'art. 12 c.3 del Regolamento relativo ai rapporti con le Associazioni e con altri Enti senza fini di lucro approvato con atto del C.C. N° 161 del 6/7/17;

ravvisata la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 267/2000;

visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. 267/2000, di cui in allegato, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento;

considerata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, c.4, del D. Lgs.267/2000;

con voti unanimi, espressi in forma palese, anche per quanto riguarda l'immediata esecutività;

per le motivazioni espresse in narrativa;

DELIBERA

1) di accordare, per le motivazioni espresse in narrativa, la collaborazione organizzativa e la compartecipazione dell'Amministrazione Comunale ai sensi dell' art. 12 c.3 del Regolamento relativo ai rapporti con le Associazioni e con altri Enti senza fini di lucro approvato con atto del C.C. N° 161 del 6/7/17 all'evento Harborea 2021 organizzato dal Garden Club Livorno dall'8 al 10 ottobre 2021;

2) di concedere l'utilizzo del parco di Villa Mimbelli e del Teatrino durante l'evento e della palazzina ex circoscrizione all'interno della Villa come segreteria dal giorno 4 ottobre p.v. fino a fine manifestazione;

3) di concedere le forniture richieste sotto elencate, il cui costo trova copertura finanziaria negli impegni già assunti dagli uffici di riferimento:

| | | |
|------------|--------------------------------------|----------|
| Economato: | facchinaggio per fornitura transenne | € 711,60 |
| | pulizia locali | € 97,60 |
| Stamperia: | locandine, depliant e programmi | € 440,00 |

- di concedere la fornitura richiesta e sotto elencata quale mancato introito per l'A.C.:

| | | |
|------------|--------------------------|----------|
| Economato: | noleggio n. 50 transenne | € 180,00 |
|------------|--------------------------|----------|

4) di concedere all'Associazione Garden Club Livorno, l'esenzione totale del canone patrimoniale di concessione del suolo pubblico e la riduzione al 100% del costo della esposizione pubblicitaria, in base alla Legge 160/2019, "Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone Mercatale" approvato con Delibera di C.C. n. 32/2021 e le tariffe del canone unico approvate con Delibera G.C. 678/2020, in base agli artt. 43 comma 4 e art. 44, relativi alla possibilità di riduzione/esenzione del Canone Unico per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche per finalità culturali, turistiche e di promozione del territorio;

5) di prendere atto ed accordare che il maggior costo del personale per l'apertura straordinaria del Museo Fattori durante Harborea verrà sostenuto dall'Ufficio Musei, e che la copertura finanziaria è assicurata dagli impegni già assunti dall'Ufficio Musei, come da determina di affidamento della gestione dei servizi museali n. 7814 del 25/11/2020, calcolato in

€ 576,00 e che, in accordo con l'ufficio Musei, sarà prevista l'applicazione del biglietto di entrata ridotto al Museo Fattori, presentando il biglietto di entrata ad Harborea e che l'applicazione del biglietto ridotto al Museo Fattori non comporta variazioni sugli stanziamenti previsti al capitolo di entrata 975 "proventi musei comunali" PF 3.01.02.01.013;

6) di dare atto, che oltre ai punti indicati in precedenza, il contributo di compartecipazione prevede anche il mancato introito per l'Amministrazione di € 2.183,00 per occupazione suolo pubblico e € 250 per l'esposizione pubblicitaria del materiale esclusivamente promozionale quali vele, striscioni e cartelli, secondo quanto previsto dal Regolamento di cui al punto che precede;

7) di dare atto che il totale di tale mancato introito ammontante a € 2.433,00, per le due fattispecie suolo pubblico ed esposizione pubblicitaria promozionale, trova copertura sul Capitolo di Spesa n. 7152 "Contributi riduzioni/essenzi Canone Unico Patrimoniale"(PCDF 1.04.04.01.000), istituito dalla Ragioneria su richiesta del Dirigente Settore Sviluppo Economico, Turismo e Sportello Europa, con prot. n. 57131 del 11/05/2021, a seguito dell'emanazione della circolare del Dirigente Settore Servizi Finanziari prot. 52404 del 29/04/2021;

8) di prendere atto che l'Associazione, nella richiesta del 1 settembre prot. 2021/104508, ha precisato che la voce delle entrate è soggetta a variazione in base al numero dei biglietti emessi e strappati e che nel caso che si verificasse un utile di bilancio alla presentazione del rendiconto a consuntivo, l'intera somma sarà destinata a codesta Amministrazione acquistando e regalando alla città un determinato numero di alberi, in base alla cifra raccolta, tra quelli che saranno esposti durante l'allestimento di Harborea;

9) di dare atto che il Garden club presenterà all'uff. Polizia Amministrativa il Modello Unico per manifestazione all'aperto nel quale saranno presenti la richiesta di ordinanze necessarie allo svolgimento della manifestazione, la dichiarazione di impatto acustico, il piano della sicurezza riguardante anche l'emergenza Covid e le altre documentazioni necessarie, e di dare atto che sarà incaricata la ditta Edinfra per l'apposizione della cartellonistica necessaria e seguito dell'emissione dell'ordinanza da parte dell'uff. Mobilità successiva alla presentazione del Modello Unico per manifestazione all'aperto;

10) di dare atto che non si determineranno ulteriori oneri finanziari a carico dell'Amministrazione Comunale;

11) di dare atto che il Garden Club Livorno si è impegnato a rispettare tutti i protocolli COVID applicabili alle manifestazioni e di attuare un piano della sicurezza anche sanitario per tale emergenza;

12) di dare mandato agli uffici, per le proprie competenze, di assicurare quanto necessario alla migliore riuscita dell'evento;

13) di dichiarare il presente provvedimento, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, c.4, del D. Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Segretario Generale
Massai Maria Luisa

Il Sindaco
Luca Salvetti

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 5b58fba252c25229d4b2cdef04bbacd0bb09b290b7f8429411a6bb78dd8a67a3

Firme digitali presenti nel documento originale

LUCA SALVETTI

MARIA LUISA MASSAI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Delibera di Giunta N.494/2021

Data: 14/09/2021

Oggetto: SVOLGIMENTO MANIFESTAZIONE HARBOREA 2021- VILLA MIMBELLI 8-9-10 OTTOBRE 2021.



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=af7e5afc58a26ca1_p7m&auth=1

ID: af7e5afc58a26ca1